MINISTÉRIO DE MINAS E ENERGIA - MME

CURRICULUM VITAE

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: ERLENE MARIA LIMA

FORMAÇÃO

DESENHISTA ARQUITETURA - Técnico
Instituição: Colégio Objetivo
Conclusão: 1982
CONTABILIDADE GERAL - Técnico
Instituição: IOB
Conclusão: 1988
CHEFIA E LIDERANÇA
Instituição: IOB
Conclusão: 1989
CIÊNCIAS ECONÔMICAS - Graduação
Instituição: UNICEUB
Conclusão: 1991
MÉTODOS ESTAT.APL.A TEORIA DA DECISAO-ESTATÍSTICA DESCRITIVA
Instituição: UnB
Conclusão: 1995
CONTABILIDADE GERAL
Instituição: UnB
Conclusão: 1996
GERÊNCIA DE PROCESSOS
Instituição: UCC
Conclusão: 1996
GESTÃO DE RENTABILIDADE E RESULTADOS MATRIZ
Instituição: UCC
Conclusão: 1996
ADMINISTRACAO FINANCEIRA - Mestrado
Instituição: FGV
Conclusão: 1998
PRÊMIO NACIONAL DA GESTÃO PÚBLICA – PQGF
Instituição: MP/UCC
Conclusão: 2008
BANCA EXAMINADORA DO GESPÚBLICA – PQGF
Instituição: MP/UCC
Conclusão: 2008

FINANÇAS EMPRESARIAIS
Instituição: UCC
Conclusão: 2010
MATEMÁTICA FINANCEIRA
Instituição: UCC
Conclusão: 2010
CONTROLES INTERNOS
Instituição: UCC
Conclusão: 2010
LIDERANÇA PELO EXEMPLO
Instituição: UCC
Conclusão: 2010
LÍDER COACH CLÁSSICO
Instituição – ABP – Associação Brasileira de Profissões
Conclusão: 2015
TEOLOGIA BÍBLICA – Pós-graduação
Instituição: FATEO
Conclusão: 2019

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Áreas de atuação: econômica, contábil, financeira, TI,controle/*complice e gestão administrativa e financeira*.

1980 a 1983 - Recepcionista do Banco de Crédito Sergipense.
1986 a 1989 - Gerente Administrativo da PRODACON Processamento de Dados e Consultoria Ltda.
1991 a 2000 - Consultorias econômicas à iniciativa privada; análise de cenário, viabilidade TIR e fluxo de caixa e spreads de operação.
27/12/1989 até 09/08/2017 – Caixa Econômica Federal - CAIXA: planejamento estratégico, orçamento, licitações, informações contábeis e financeiras, Fundos e Programas: criação de programas habitacionais para baixa renda, aplicação e captação, do orçamento à execução orçamentária, instrutoria e treinamentos - produtos específicos para público direcionado, mediadora em debates, desenvolvimento de sistemas, criação e controle das informações nos âmbitos financeiro, contábil e operacional, divulgação de informações e criação de material publicitário com utilização de aplicativos de TI para divulgação de informações, simulações de resultado, análise de custos e receitas / rentabilidade, gestão de pessoas e de atividades, análise de viabilidade e pareceres em projetos de lei da Câmara dos Deputados, palestrante em seminários, gerenciamento de atividades e de pessoas em doze regionais de atuação, atendimento em auditorias dos Órgãos de Controle Externo e Interno do Governo, TCU e CGU, respectivamente.
Cargos ocupados:

- 1989 a 1999 – Escriturário – Vice-presidência de Planejamento Estratégico
- 30/12/1999 a 19/03/2000 - Analista - Técnico de Nível Superior - Vice-presidência de Fundos de Governo
- 28/06/2000 a 03/04/2001 - Coordenador - Nível Gerencial - Vice-presidência Financeira
- 04/04/2001 a 17/10/2002- Analista Sênior - Técnico de Nível Superior - Vice-presidência de Fundos de Governo
- 18/10/2002 a 05/11/2006 - Especialista em Fundos e Programas - Vice-presidência de Fundos de Governo
- 06/11/2006 a 23/05/2010 - Coordenador - Nível Gerencial - Vice-presidência de Fundos de Governo
- 24/05/2010 a 09/08/2017 - Gerente Executivo - Nível Gerencial - Vice-presidência de Governo - Desenvolvimento Urbano – Produtos de Repasse do Orçamento Geral da União

Gerente Executivo: responsável pelo gerenciamento da equipe e das rotinas de trabalho, com base nas estratégias, diretrizes e metas definidas para a unidade, avaliando os impactos e a viabilidade operacional, econômica e política dos produtos e serviços com vistas ao alcance dos objetivos organizacionais e resultados sustentáveis.

Principais atribuições:

- Gerenciar equipes de trabalho, planejar e definir metodologias de atuação, padrões e normas relacionados aos processos, produtos e serviços sob sua gestão.
- Gerir e controlar a execução das atividades, em nível nacional, respondendo pela implementação de padrões, qualidade e conformidade na operacionalização dos processos, produtos e serviços sob sua gestão.
- Manter relacionamento com clientes institucionais e órgãos de governo, possibilitando o intercâmbio de informações e identificando oportunidades de negócios.
- Orientar sobre situações não previstas normativamente, propor e adequar normativos internos.

Últimas atuações na CAIXA:
Gerente Executiva de:

- Tecnologia da Informação e do Conhecimento, membro de subcomitê de TI da Vice-Presidência de Governo representante da Área de Repasses de Recursos do OGU – área negocial;
- Instauração de Tomadas de Contas Especial e
- Atendimento de Auditorias aos Órgãos de Controle Externo e Interno do Governo – TCU, CGU e demais órgãos afins: Ministério Público Federal, Polícia Federal.

Destaque na CAIXA: Reconhecimento na Bibliografia Comentada no Livro da CAIXA 150 Anos de uma HISTÓRIA BRASILEIRA por artigo escrito: *Habitação: Formas de Financiamento no Brasil e no Mundo.* Página 317. Prêmio de Gestão orientada à Resultado, incluída no rol de 2000 empregados públicos eleitos num universo de 100 mil.

Atuação autônoma: consultorias econômicas empresariais: relatórios, resenhas, cenários, fluxos de caixa, orçamentos, auditorias operacionais, levantamento de custos, instrutoria, gestão de pessoas, gestão administrativa, responsabilidade social empresarial e Balanço Social, trabalhos voluntários, professora voluntária de matemática em alfabetização para adultos, palestras motivacionais, também, em comunidades menos favorecidas, artigos sobre teologia.
2017- Aposentadoria em 09/08/2017.
2019– Teóloga e Chefe de Gabinete da Secretária de Geologia, Mineração e Transformação Mineral do Ministério de Minas e Energia.